

	<p style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 1 DE 345</p>
---	--	--

PROGRAMACIÓN DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

INGLÉS 1º DE ESO

ÍNDICE
<ol style="list-style-type: none"> 1. CONTENIDOS MÍNIMOS 2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECCIÓN 3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN 4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1. CONTENIDOS MÍNIMOS

CONTENIDOS MÍNIMOS 1º E.S.O Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

1-GRAMÁTICA:

- Subject Pronouns,
- Possessive adjectives Pronouns.
- This,that,these, those.
- Wh-questions
- To be & have got
- There is/ There are
- Articles and quantifiers
- Present Simple
- Present Continuous
- Modal verbs: can/must/ should
- Adverbs of manner.
- Comparative adjectives.
- (not) as...as
- Superlative adjectives
- There was/ There were
- Was/were
- Past Simple
- Be going to (plans)
- Present Continuous with future meaning
- Will (predictions)

2. VOCABULARY.

- Cardinal numbers and ordinal numbers.
- School Items.
- Colours.
- Family.
- Part of the body.
- Months of the year.
- Days of the week.
- Adjectives of description.
- Adjectives of personality.
- The house: household items.
- Activities: routines
- Geographical features.
- Clothing.
- Sport: sport venues and equipment.
- Adjectives and animals: animal groups
- Food
- Adjectives of opinion
- Achievements and jobs.
- Places around town: weekend activities.

Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal.

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE
Examen compuesto de tres partes:
1) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3) COMPRENSIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 2 DE 345
---	--	------------------------

CONTENIDOS MÍNIMOS 1º P.A.I

Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

<p>1-GRAMÁTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> -a/an -Imperatives. -Formation of plural forms. -There is/There are. -Verb to be (long and short forms, affirmative,negative and interrogative forms). -Possessive adjectives. -Possessive 's. -Yes/ No and Wh-questions. -Have got (long and short forms, affirmative,negative and interrogative forms). -Prepositions of time. -Present Simple (affirmative,negative and interrogative forms). -Prepositions of place. -There is/There are. (affirmative,negative and interrogative forms). -Modal verbs (can and can 't) -Present Continuous (affirmative, negative and interrogative forms). -Was/were -Past Simple -Be going to (plans) -Present Continuous with future meaning -Will (predictions) 	<p>2. VOCABULARY.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Numbers -The Alphabet -Countries and nationalities. -Family. -Days of the week. -Possessions (televisión, radio, mobile phone,skateboard...). -Physical appearance adjectives. -Pets. -School subjects. -The Time. -Daily routines. -Free time activities. -Furniture. -Parts of a house. -Places in a town. -Adjectives to describe people. -Clothes. -Key words for present simple: (frequency adverbs). -Key words for present continuous (now, right now, at the moment).
--	---

<p>Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.</p> <hr/> <p>Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal</p>
<p>CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE</p> <p>Examen compuesto de tres partes:</p> <p style="text-align: center;">2) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3)COMPRESIÓN LECTORA.</p> <p>Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%</p> <p>Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.</p>

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 3 DE 345
---	--	------------------------

INGLÉS 2º DE ESO

CONTENIDOS MÍNIMOS 2º E.S.O
Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

- 1-GRAMÁTICA:**
- Possessives
 - Saxon Genitive
 - To be & Have got
 - Object and Subject Pronouns
 - Present Simple & Present Continuous
 - There is/ There are
 - Articles & Quantifiers
 - How many & How much
 - Past simple
 - Used to
 - Comparison of adjectives
 - (not) as...as, too..., (not)...enough
 - Adverbs of manner
 - Past Continuous
 - Future tenses
 - First Conditional and Second Conditional
 - Present Perfect (for/since)
 - Modal verbs: can, must, should, have to & need to.

- 2. VOCABULARY.**
- Adjectives (physical appearance & personality)
 - School activities
 - Verbs: life events
 - Adjectives to describe places and emotions
 - Geography
 - The weather
 - The family
 - Crime: people and crime
 - Transport
 - Verbs related to preserving the environment.
 - Life experiences: adjectives to describe them.
 - Nutrition and fitness
 - Fashion adjectives

Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE
Examen compuesto de tres partes:
3) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3) COMPRENSIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 4 DE 345
---	--	------------------------

CONTENIDOS MÍNIMOS 1º PMAR

Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

<p>1. GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> -Possessives -Saxon Genitive -Wh questions. -To be & Have got -Object and Subject Pronouns -Present Simple & Present Continuous -There is/ There are -Verbo modal `Must`. -Past tense: Verb `to be`. -Countable and uncountable nouns `some & any`. -Past simple: regular and irregular verbs. -Comparative and superlative adjectives (regular and irregular forms). -Future: `going to`. -Adjectives & Adverbs. -Modal verb `Have to`. -Suggestions : `Shall`. 	<p>2. VOCABULARY.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Números ordinales. -Fechas: días de la semana y meses. - Wh words. -Tareas del hogar. (<i>load the dishwasher, cook the dinner, do the shopping, make the bed, vacuum the floor...</i>) -Frequency adverbs. -Animals (<i>sheep, cow, horse, pig, goat, duck, dog, cat, kid, lamb, duckling, piglet, kitten, calf, foal, puppy...</i>) -Wild Animals (<i>tiger, kangaroo, bat, crocodile, ...</i>) -Holidays (<i>on holiday, at a wedding, in the garden, at work, on the beach, in bed, at a theme park, at home, to be bitten by a dog, to forget the passports and miss the plane ...</i>) -Food: (<i>chicken, lamb, pork, beef, tomatoes, beans, lettuce ...</i>) -Places and landscape: (<i>river, sea, hill, bridge, forest, beach, mountain, valley ...</i>) -The weather (<i>It's hot, It's warm, It's cool, It's cold, It's wet, It's raining, It's dry, It's fine, It's sunny, It's cloudy...</i>) -TV programmes (<i>a quiz show, a soap opera, a cartoon, a police drama...</i>) -Cinema genres (<i>Thriller, a horror film, a sci-fi film...</i>)
--	---

Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE

Examen compuesto de tres partes:

4) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3) COMPRENSIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 5 DE 345
---	--	------------------------

INGLÉS 3º DE ESO

CONTENIDOS MÍNIMOS 3º E.S.O
Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

- 1.GRAMMAR**
- Past simple& Past Continuous.
 - Present simple and present continuous
 - Comparative and superlative adjectives
 - Modal verbs:obligation,prohibition, necessity, ability,permission and advice.
 - Quantifiers
 - When& While
 - Verbs with –ing and to
 - Present Perfect with for ,since, already,still , yet , ever and never.
 - Past Perfect
 - Subject and Object Questions.
 - Used to
 - Relative pronouns
 - Modals of deduction
 - Present simple passive.
 - Past simple passive.
 - Will , be going to and tenses for future arrangement.
 - Indefinite pronouns.
 - First and second conditional

- 2. VOCABULARY.**
- Feelings and qualities.
 - Holidays
 - Food
 - Behaviour
 - Personal qualities
 - Growing up ceremonias.
 - Money and shopping.
 - Free time activities
 - phrasal verbs (join in, catch up, try out, pick up, take up, miss out, fall out, get on well with, look up to, make up, pick on, put up with, tell off, turn on)
 - Food adjectives and personality
 - Emotions
 - Gadgets
 - ing and –ed adjectives
 - Crimes, criminals and crime fighters.
 - People in town.
 - Environment verbs.
 - Technology adjectives
 - Winter sports.
 - Sport qualities, household jobs and social networks.
 - Relationships and conflict

Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE
Examen compuesto de tres partes:
1) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3)COMPRESIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 6 DE 345
---	--	------------------------

**Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera
2º PMAR**

<p><u>1.GRAMMAR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -To be & Have got. -Subject Pronouns and Object Pronouns. -Wh- questions. -Present Simple & Present Continuous. -Past tense: `to be`. -Past simple: regular and irregular verbs. -Past Continuous. -Future: `going to & will`. -Definite article `The`. -Indefinite pronouns (<i>everybody, everything, somebody, something, anybody, anything, nobody, nothing</i>) -Present Perfect & `just`. -Modal Verbs `Should & Shouldn't` `Must & Mustn't`. -Phrasal Verbs (<i>sit down, switch off, switch on, look for, try on, try out, get out, get off, get down</i>). 	<p><u>2. VOCABULARY.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Life events (<i>be born, grow up, move (house), start school, leave school, go to university, get a job, get married, have children, die...</i>) - Wh words. -Family: (<i>male, female, grandmother, grandfather, mother, father ...</i>) -Space (<i>the Earth, the Moon, the Sun, a planet, a spaceship, ...</i>) -Places (<i>a flat, a Factory, Tokyo, a hospital, a shop, Spain, Mars, a newspaper, space, ...</i>) -Daily actions (<i>brush your teeth, watch TV, do homework, talk to your sister, throw a ball, ...</i>) -Natural Disasters: (<i>an earthquake, a volcanic eruption, a tornado, a hurricane, a tsunami, a flood, ...</i>) -Home: (<i>kitchen, table, cup, plate, TV, dining room, kitchen...</i>) -The city: (<i>a fountain, a clock, a bridge, a stadium, a statue, a palace, a river, a tower, a theatre, a square, a museum, a park...</i>) -Experiences: (<i>to win a competition/a race, to see a UFO/a sports event, to visit a place/friends...</i>) -Waste: (<i>a plastic bag, a bottle top, a drinks can, a cardboard box, a foil tray, chewing gum...</i>) -Problems and health: (<i>thirsty, bored, sore eyes, toothache, tired, a spot, a sore throat, back, knee...</i>)
--	---

Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE
Examen compuesto de tres partes:
6) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3)COMPRESIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 7 DE 345
---	--	------------------------

INGLÉS 4º DE ESO

CONTENIDOS MÍNIMOS 4º E.S.O
Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera
4º E.S.O

1. GRAMMAR

- Modal verbs: obligation, necessity, prohibition, advice, ability, permission.
- Past simple & Past continuous.
- Present simple and Present continuous.
- Present Perfect continuous.
- Present Perfect (for, since)
- Past simple and past perfect simple (enough, (a) few, (a) little, lots of, plenty of, too much, too many.
- Position of enough.
- The passive: past, present and future
- Reflexive pronouns, each other, and one another.
- Conditional sentences: first, second and third.
- Verbs with -ing and -ed
- Reported speech (questions, requests, commands, suggestions and offers.
- Future continuous.
- Future tenses.
- Comparatives and superlatives.
- Defining and non-defining relative clauses.

2. VOCABULARY.

- Technology, sport and Money.
- Personality adjectives.
- Collocations get and make.
- Natural environments.
- Advertising, shopping, shops and supermarkets.
- Phrasal verbs: (cheer up, work out, wake up, slow down, open up to, face up to, wrap up, carry on, end up with, come across, get away, get off, get on, see off, speed up, take off, and turn back).
- Reporting verbs, entertaining nouns.
- Weather
- Idioms (have and take) and abstract nouns.

Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE
Examen compuesto de tres partes:
1) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3) COMPRESIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 8 DE 345
---	--	------------------------

CONTENIDOS MÍNIMOS 4º E.S.O (Agrupado).

Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

<p>1. GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> -Present simple and Present continuous. -Future: `going to & will`. -Past simple & Past continuous. -`Used to`. -Verbs with prepositions (<i>jump off, drive in (to), jump out of, fall through, drive down</i>). -Present Perfect (<i>For & since</i>). -Present Perfect vs Past Simple. -Relative Pronouns. -Relative sentences. -Modal verbs `Should` and `might`. -Definite article `The`. -There's someone/ something + -ing, can see / hear someone / something + - ing. -ed & -ing adjectives: (<i>bored, boring, disappointed, disappointing, worrying, worried...</i>) -Passive voice. -`just` in Present Perfect tense. -Future tenses. 	<p>2. VOCABULARY.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Materials: (<i>plastic, cotton, stone, wool, copper, wood, silver, paper, iron, silk, leather, steel, glass, polyester, gold, rubber...</i>) -Clothes description: (<i>plain, short-sleeved, baggy, checked, tight, high-heeled, striped, loose, flat, long-sleeved, flared, pointed...</i>). -Nouns & adjectives (<i>danger, dangerous, success, successful, good looks, good-looking, luck, lucky, happiness, happy, famous, famous, free, freedom, excitement, excited, difficulties, difficult...</i>) -The Body: (<i>heel, ankle, thigh, calf, shin, knee, bottom, forehead, tongue, lips, thumb, palm, wrist, chest, neck, throat, elbow, shoulder, stomach, skin, ears, feet...</i>) -Problems and treatments: (<i>It's bleeding, It's painful / It hurts, It's a bit red, It's swollen, It's itchy, It's sore...</i>) -The Environment: (<i>drought, power stations, climate change, the ice caps, rainforests, a cub, hibernate, so far, a den, shot, blind, a nature reserve, an orphan, an ...</i>) -Phrasal Verbs: (<i>sit down, run away, climb on, look after, jump down, come towards, find out, get on, catch up, give up, run out, jump up, sit on, look up, bend down</i>). -Verbs (<i>argue, discuss, decide, choose, agree...</i>)
---	---

<p>Comprensión de textos escritos-Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.</p> <p>Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal</p>
--

<p>CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE</p> <p>Examen compuesto de tres partes:</p> <p style="text-align: center;">8) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3)COMPRESIÓN LECTORA.</p> <p>Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%</p> <p>Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.</p>
--

Todos los documentos publicados en la web del instituto de educación secundaria "IES ZAURIN" deben ser utilizados en soporte informático. La realización de copias impresas no está permitida, salvo para uso temporal y de alcance limitado.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 9 DE 345
---	--	------------------------

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CONCRECIÓN.

INGLÉS 1º DE ESO

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales

●**Crit.IN.1.1.** Comprender la información general y específica más relevante en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.

●**Crit.IN.1.2.** Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio y deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

●**Crit.IN.1.3.** Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción

●**Crit.IN.2.1.** Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad.

●**Crit.IN.2.2.** Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para mejorar la expresión oral.

●**Crit.IN.2.3.** Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza para mejorar la elaboración de mensajes orales, y valorar la lengua como medio de comunicación y entendimiento entre personas.

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos

●**Crit.IN.3.1.** Comprender la información general y específica más relevante de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.

●**Crit.IN.3.2.** Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), con apoyo visual, utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.

●**Crit.IN.3.3.** Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos explícitos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción

●**Crit.IN.4.1.** Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad.

●**Crit.IN.4.2.** Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales.

●**Crit.IN.4.3.** Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso escrito de la lengua como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 10 DE 345
---	--	-------------------------

INGLÉS 2º DE ESO
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales

●**Crit.IN.1.1.** Comprender la información general y específica en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.

●**Crit.IN.1.2.** Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio, deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones, costumbres).

●**Crit.IN.1.3.** Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción.

●**Crit.IN.2.1.** Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad y con la suficiente cohesión interna.

●**Crit.IN.2.2.** Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, y manejar frases cortas, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.

●**Crit.IN.2.3.** Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua oral como medio de comunicación y entendimiento.

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos.

●**Crit.IN.3.1.** Comprender la información general y específica de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.

●**Crit.IN.3.2.** Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.

●**Crit.IN.3.3.** Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos (explícitos y algunos implícitos) relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

●**Crit.IN.4.1.** Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad y con la suficiente cohesión interna.

●**Crit.IN.4.2.** Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes.

Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua escrita como medio de expresión y comunicación entre personas

●**Crit.IN.4.3.** Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua escrita como medio de expresión y comunicación entre personas

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 11 DE 345
---	--	-------------------------

INGLÉS 1º DE PMAR
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales

Crit.IN.1.1. Comprender la información general y específica en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y patrones básicos de pronunciación.

Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio y deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (tradiciones).

Crit.IN.1.3. Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción.

Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y en un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso común y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad.

Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, y manejar frases cortas, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para mejorar la expresión oral.

Crit.IN.2.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza para mejorar la elaboración de mensajes orales, y valorar la lengua como medio de comunicación y entendimiento entre personas.

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos.

Crit.IN.3.1. Comprender la información general y específica de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.

Crit.IN.3.2. Leer de manera guiada o autónoma textos sencillos en inglés (cómic, revistas juveniles, libros graduados) y entender la información general y las ideas principales de los mismos.

Crit.IN.3.2. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos explícitos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción

Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando las estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante el empleo de los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad.

Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales.

Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso escrito de la lengua como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 12 DE 345
---	--	-------------------------

INGLÉS 3º DE ESO
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales.

●**Crit.IN.1.1. Comprender la información general, específica y algunos detalles relevantes, en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre asuntos cotidianos, generales o de su interés, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico de uso común y los patrones básicos de pronunciación.**

Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y sencillos, a velocidad adecuada) con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas (relacionar textos con imágenes, rellenar información en una tabla, rellenar huecos, responder a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en una tienda, hotel, restaurante, en centros de ocio) y comprende la información general y específica a través de tareas concretas.

●**Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud de confianza en el uso de la lengua como medio de comunicación y entendimiento.**

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción.

●**Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves (monólogos o diálogos) en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, aplicando estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso común y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con la suficiente coherencia y cohesión interna.**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas (e.g. sobre lugares favoritos, comidas preferidas, experiencias pasadas, etc.) con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.

Est.IN.2.1.2. Participa en conversaciones formales o informales (cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, entrevistas de carácter académico o laboral, etc.), para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.

●**Crit.IN.2.2. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos, mostrando una actitud de confianza en el uso oral de la lengua como medio de comunicación y entendimiento.**

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas (e.g. viajes, alojamiento, restaurantes, compras, ocio, etc.), reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas (saludos, tratamiento, peticiones educadas, etc.), y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 13 DE 345
---	--	-------------------------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos

●**Crit.IN.3.1. Comprender la información general, específica y los detalles más relevantes de textos escritos breves y bien estructurados, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.**

Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados (instrucciones simples, anuncios, recetas, biografías, informes, textos periodísticos breves, reseñas de películas, cartas, entradas de blog, mensajes en foros web, etc.) y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas (e.g. rellenar información en una frase, contestar a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, reconstruir una historia, etc.).

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos (bien estructurados y en lengua estándar), se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

●**Crit.IN.3.2. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos (explícitos y algunos implícitos) relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes, mostrando una actitud positiva y de confianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.**

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa (introducciones, despedidas, costumbres, tradiciones, cine, manifestaciones musicales), utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios) para acceder a la información

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

●**Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, el léxico común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar los textos con claridad y con suficiente coherencia y cohesión internas.**

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, informes breves y sencillos, correos, etc.) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes (reales o imaginados); y justifica brevemente sus opiniones.

●**Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes, mostrando una actitud de esfuerzo y de confianza en el uso de la lengua escrita.**

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 14 DE 345
---	--	-------------------------

INGLÉS 2º DE PMAR
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales.

Crit.IN.1.1. Comprender la información general, específica y algunos detalles relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y los patrones básicos de pronunciación.

Est.IN.1.1.1. *Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y sencillos, a velocidad adecuada) con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas (relacionar textos con imágenes, rellenar información en una tabla, rellenar huecos, responder a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)*

Est.IN.1.1.2. *Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en una tienda, hotel, restaurante, en centros de ocio) y comprende la información general y específica a través de tareas concretas.*

Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones).

Est.IN.1.2.1. *Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico y utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral.*

Crit.IN.1.3. Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud positiva, de esfuerzo y de confianza en la propia capacidad de aprendizaje.

Est.IN.1.3.1. *Valora la lengua inglesa como medio de acceso a la información y como instrumento para comunicarse y muestra una actitud receptiva y de interés para superar sus dificultades de comprensión y en el aprendizaje.*

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción.

Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves (monólogos o diálogos), en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con suficiente coherencia y cohesión interna.

Est.IN.2.1.1. *Hace presentaciones breves y estructuradas (e.g. sobre lugares favoritos, comidas preferidas, experiencias pasadas, etc.) con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.*

Est.IN.2.1.2. *Participa en conversaciones formales o informales (cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, entrevistas de carácter académico o laboral, etc.), para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.*

Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, y manejar frases cortas, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.

Est.IN.2.2.1. *Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas (e.g. viajes, alojamiento, restaurantes, compras, ocio, etc.), reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, y aplica las normas de cortesía básicas (saludos, tratamiento, peticiones educadas, etc.)*

Crit.IN.2.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua oral como medio de comunicación y entendimiento.

Est.IN.2.3.1. *Valora la lengua inglesa como instrumento para comunicarse y muestra una actitud positiva en situaciones de comunicación oral (trabajo por parejas o en grupo, diálogos con el profesor, etc.)*

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 15 DE 345
---	--	------------------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos

Crit.IN.3.1. Comprender la información general, específica y los detalles más relevantes de textos escritos breves y bien estructurados, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.

Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados (instrucciones simples, anuncios, menús, descripciones, narraciones, biografías, reseñas de películas, correos, entradas de blog, mensajes en foros web, etc.) y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas (e.g. rellenar información en una frase, contestar a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, reconstruir una historia, etc.).

Crit.IN.3.2. Leer de manera autónoma textos sencillos en inglés (cómic, revistas juveniles, libros graduados) y entender la información general y las ideas principales de los mismos.

Est.IN.3.2.1. Lee libros y revistas juveniles de un nivel adecuado a sus capacidades, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios breves (bien estructurados y en lengua estándar), se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Crit.IN.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos (explícitos y algunos implícitos) relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.

Est.IN.3.3.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa (introducciones, despedidas, costumbres, tradiciones, cine, manifestaciones musicales), utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios) para acceder a la información

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando las estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar los textos con claridad y con suficiente coherencia y cohesión internas.

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, informes breves y sencillos, correos, etc.) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes (reales o imaginados); y justifica brevemente sus opiniones.

Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve (e.g. cartas a entidades públicas o privadas), respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos.

Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua escrita como medio de expresión y comunicación entre personas.

Est.IN.4.3.1. Realiza las tareas escritas con regularidad, las presenta de forma adecuada, tiene interés por establecer contactos con otros hablantes y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 16 DE 345
---	--	-------------------------

INGLÉS 4º DE ESO
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales

●**Crit.IN.1.1. Comprender la información general, específica y los detalles más relevantes en textos orales de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre aspectos concretos o abstractos de temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico común, las expresiones y modismos frecuentes y los patrones básicos de pronunciación.**

Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y en lengua estándar) y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas (e.g. rellenar información en una tabla, rellenar huecos, completar oraciones, responder preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entres dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en bancos, transportes, etc.) o menos habituales (e.g. en una farmacia, hospital, comisaría) y comprende la información general y específica a través de diferentes tipos de tareas.

●**Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales (de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal, uso de la voz) y convenciones sociales (cortesía, registro, valores), mostrando una actitud de confianza en el uso de la lengua como medio de comunicación y entendimiento.**

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción

●**Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves o de longitud media, en diferentes registros, en los que se intercambia información y opiniones, se justifican acciones y se formulan hipótesis, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de patrones sintáctico-discursivos y de pronunciación adecuados, y léxico de uso común, expresiones y modismos frecuentes, para organizar el texto con suficiente cohesión y coherencia.**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés (e.g. medio ambiente, redes sociales, consumo), organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones y respondiendo a preguntas de los oyentes.

Est.IN.2.1.2. Participa adecuadamente en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales (e.g. viajes, compras, salud, estudio, trabajo, cine, música, literatura, temas de actualidad) en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.

●**Crit.IN.2.2. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y laboral, seleccionando y aportando información pertinente, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al canal, expresando opiniones con cortesía, y mostrando iniciativa y confianza en el uso de la lengua.**

Est.IN.2.2.1. Participa con fluidez y eficacia en conversaciones formales e informales (e.g. entrevistas, dramatizaciones) respetando las normas de comunicación (turno de palabra, cortesía, escucha activa, lenguaje no verbal, registro lingüístico, etc.), adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 17 DE 345
---	--	------------------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos

●**Crit.IN.3.1. Comprender la información esencial y los detalles más relevantes en textos de longitud media, escritos en diferentes registros, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico, expresiones y modismos de uso común, las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato, así como símbolos y abreviaturas.**

Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general, la información relevante y posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados (e.g. cartas, correos electrónicos, anuncios, entradas de blog, mensajes en foros web, instrucciones sobre aparatos electrónicos, etc.) y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas (preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves (bien estructurados y en lengua estándar), sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

●**Crit.IN.3.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales (e.g. de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos de texto relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales (actitudes, valores), mostrando una actitud positiva y de confianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.**

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje, especialmente en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios).

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

●**Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, en diferentes registros, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el uso correcto de los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, el léxico, expresiones y modismos de uso común, y las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato.**

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, correos, informes breves y sencillos) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes (reales o imaginados), transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos, y señala los aspectos que le parecen más importantes.

●**Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en diferentes ámbitos de la vida, seleccionando y aportando información necesaria, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria, y mostrando una actitud de esfuerzo y de confianza en el uso de la lengua escrita.**

Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

	<p style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 18 DE 345</p>
---	---	---

3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

Se valorará al alumnado a partir de dos ejes fundamentales: **el marco legislativo** (teniendo en cuenta los criterios de evaluación propuestos por la LOMCE) y **el marco departamental** (aplicando los criterios de calificación que los actuales miembros del departamento han fijado para aplicar a los diferentes cursos).

La evaluación será continua basándose en los dos marcos anteriormente expuestos y se llevará a cabo gracias a los siguientes instrumentos de evaluación.

- **Evaluación inicial:** Al principio de curso se realizará una prueba de nivel inicial para valorar el nivel curricular de cada alumno en nuestra asignatura. Será el punto de partida para posteriores decisiones en el proceso enseñanza-aprendizaje.

- **Observación directa en clase:** gracias a ella podremos valorar aspectos como: su nivel de concentración, trabajo realizado (en casa y en el aula), comportamiento y actitud pasiva o activa hacia la materia.

- **Pruebas de atención:** Si lo consideran oportuno, los profesores de la materia podrían elaborar diferentes pruebas de atención de aspectos que consideran importantes y muy repetidos durante varias sesiones de clases. Dichas pruebas deberían ser breves pero lo suficientemente eficaces para valorar si el alumno/a (suponiendo que no presenta problemas serios de atención o retención) ha atendido lo suficiente en clase, puesto que son contenidos que han sido muy repetidos durante las clases. Estas pruebas se valorarían dentro del apartado de actitud hacia la materia.

- **Tests:** Se realizarán tantos tests o exámenes como se considere oportuno a lo largo del curso y cubriendo todos los aspectos que figuren en los criterios de calificación a valorar. Así pues, se realizarán exámenes de gramática y vocabulario que irán ponderados según su dificultad y contenidos, exámenes de expresión oral y escrita y exámenes de expresión oral y escrita.

- **Revisión:** Se podrá realizar en clase el tipo de actividades que el profesor considere, ofertadas o no por las editoriales, con el fin de revisar los contenidos vistos en clase.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 19 DE 345
---	--	------------------

4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

1º E.S.O Y 2º ESO:

Gramática y Vocabulario: 40%(para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

Writing (Expresión escrita):10%

Listening (Comprensión oral): 10%

Readings (Comprensión lectora): 10%

Speaking (Expresión oral):10%

Actitud: 10%

Trabajo 10%: (deberes, cuaderno y media de redacciones)

*En ambos cursos, si el alumno obtiene **una nota inferior a 3** en alguno de los aspectos valorados en cualquiera de los apartados anteriores, no le mediará con las demás notas y, por consiguiente, no superará la materia en el trimestre en el que se haya dado esta situación.*

***Se podrá reconsiderar lo expuesto en el párrafo inmediatamente superior en el siguiente caso: la nota media del alumno/a alcanza un 5 aún teniendo en SÓLO UNO DE LOS CINCO APARTADOS ANTERIORES UNA NOTA MEDIA ENTRE EL 2 Y EL 3.**

3º E.S.O Y 4º ESO:

Gramática y Vocabulario: 40%(para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

Writing (Expresión escrita) : 15%

Listening (Comprensión oral): 10%

Reading (Comprensión lectora): 15%

Speaking (Expresión oral): 10%

Actitud y Trabajo 10%: (deberes, cuaderno y media de redacciones)

*En ambos cursos, si el alumno obtiene **una nota inferior a 3** en alguno de los aspectos valorados en cualquiera de los apartados anteriores, no le mediará con las demás notas y, por consiguiente, no superará la materia en el trimestre en el que se haya dado esta situación.*

***Se podrá reconsiderar lo expuesto en el párrafo inmediatamente superior en el siguiente caso: la nota media del alumno/a alcanza un 5 aún teniendo en SÓLO UNO DE LOS CINCO APARTADOS ANTERIORES UNA NOTA MEDIA ENTRE EL 2 Y EL 3.**

***Con un porcentaje de 15% de faltas injustificadas por trimestre el alumno/a perderá el derecho a evaluación continua.**

LA NOTA FINAL EN TODOS LOS CURSOS EQUIVALDRÁ A LA CALIFICACIÓN FINAL QUE SE OBTENGA EN EL TERCER TRIMESTRE

	<p style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 20 DE 345</p>
---	--	---

1º P.A.I , 1º PMAR , 2º PMAR Y 4º REDUCIDO

Gramática y Vocabulario: 30% (para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

Writing (Expresión escrita): 10%

Listenings (Comprensión oral) 10%

Readings (Comprensión lectora): 10%

Speaking(Expresión oral): 10%

Actitud: 15%

Trabajo 15%: (deberes, cuaderno y media de redacciones)

*En los cuatro cursos, si el alumno obtiene **una nota inferior a 3** en alguno de los aspectos valorados en cualquiera de los apartados anteriores, no le mediará con las demás notas y, por consiguiente, no superará la materia en el trimestre en el que se haya dado esta situación.*

***Se podrá reconsiderar lo expuesto en el párrafo inmediatamente superior en el siguiente caso: la nota media del alumno/a alcanza un 5 aún teniendo en SÓLO UNO DE LOS CINCO APARTADOS ANTERIORES UNA NOTA MEDIA ENTRE EL 2 Y EL 3.**

***Con un porcentaje de 15% de faltas injustificadas por trimestre el alumno/a perderá el derecho a evaluación continua.**

<p>LA NOTA FINAL EN TODOS LOS CURSOS EQUIVALDRÁ A LA CALIFICACIÓN FINAL QUE SE OBTENGA EN EL TERCER TRIMESTRE</p>
--

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 21 DE 345
---	--	------------------

PROGRAMACIÓN DE BACHILLERATO

INGLÉS 1º DE BACHILLERATO

ÍNDICE
1. CONTENIDOS MÍNIMOS 2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECCIÓN 3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN 4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1. CONTENIDOS MÍNIMOS 1º BACHILLERATO

Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

<p>1. GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> -Present Tenses (<i>Simple & Continuous</i>) -Past Tenses (<i>Simple & Continuous</i>) -Irregular verbs -Future tenses (<i>Present Continuous, be going to, will, Future Perfect Simple, Future Continuous</i>) -Perfect tenses (<i>Present Perfect, Past Perfect</i>). -Conditionals (<i>first, second and third types</i>) -Modal verbs (<i>form and meaning</i>) -Modal Perfects (<i>form and meaning</i>) -Time clauses (<i>when, as soon as...</i>) -The Passive -The Causative -Reported Speech -Defining and Non-defining relative clauses - Gerunds and infinitives.
--

<p>2. VOCABULARY.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Adjective suffixes (<i>adventurous, boring, bored...</i>) -Compound nouns (<i>rainbow, dust storm</i>). -Verbs and prepositions (<i>apply for, lead to, Heard of</i>) -Sinónimos y antónimos. -Phrasal verbs (<i>wipe out, figure out, speak up</i>) -Collocations (<i>do a test, make a mistake</i>) -False friends (<i>library, constipation...</i>) -Word formation (<i>prefixes and suffixes</i>) (<i>addiction, government...</i>) -Compound nouns (<i>screensaver, touchscreen...</i>) -Vocabulary related to: <ul style="list-style-type: none"> -Family -weather -entertainment -secrets -fitness - used to/ would/ be used to and get used to - education -technology -travelling.
--

Comprensión de textos escritos- Comprensión de la información general y específica de textos auténticos o adaptados: anuncios, instrucciones, noticias, artículos de prensa, informes, historias, reseñas de libros y películas, correspondencia, mensajes en foros web, textos literarios (poemas, relatos, comentarios críticos), textos científicos (temas relacionados con otras disciplinas), etc.

Producción de textos escritos: Expresión e interacción- Composición de textos escritos creativos, de cierta complejidad (descripciones, narraciones de hechos reales o imaginados, instrucciones, informes, anuncios, biografías, reseñas, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes para un foro web, ensayos de opinión o argumentación, resúmenes, ...) sobre temas de interés personal, académico o de actualidad.

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LA PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE

Examen compuesto de tres partes:

- 9) GRAMÁTICA Y VOCABULARIO 2) EXPRESIÓN ESCRITA 3) COMPRENSIÓN LECTORA.

Criterios de calificación: Gramática y vocabulario: 50% Expresión escrita: 25% Comprensión lectora: 25%
 Para poder aprobar el examen de septiembre y por ende recuperar la asignatura el alumno/a deberá alcanzar una calificación mínima de 5 en la totalidad de la prueba y alcanzar la calificación de 3 en cada una de las tres partes anteriormente citadas.

	<p>PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p>PAGINA 22 DE 345</p>
---	--	-------------------------

INGLÉS 2º DE BACHILLERATO

CONTENIDOS MÍNIMOS 2º BACHILLERATO

Contenidos de la asignatura de Inglés como Primera Lengua Extranjera

<p>1. GRAMMAR</p> <ul style="list-style-type: none"> -Present Tenses. -Past Tenses. -Irregular verbs -Future tenses -Perfect tenses -Conditionals (first, second and third types) -Time clauses -Wish clauses. -The Passive -The Causative -Modal verbs (form and meaning) -Modal Perfects (form and meaning) -Reported Speech -Defining and Non-defining relative clauses - Gerunds and infinitives. 	<p>2. VOCABULARY.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Phrasal verbs (pick up, take off, call off, catch on, work out...). -Phrasal verbs with multiple meanings. (turn up, bring up...). -Word formation (prefixes y suffixes). -Compound Adjectives.(far-fetched, well-deserved,long-awaited) -Combination of words: Collocations. (do a test, make a mistake...) -Adjective + preposition (kind to, tired of...) -Noun + preposition (lack of, appreciation of...) -Sinónimos y antónimos. -False friends (library, constipation...) -Vocabulary related to: <i>different types of cultural interests , education, personal issues, descriptions of things, animals or people, feelings, social activities and events, personal relationships, work, public services, free time activities, sport, travelling, music, fashion, health, environment, language and intercultural communication, cinema, radio, televisión, science and technology, history and culture.</i>
---	---

-El examen de la prueba extraordinaria de septiembre consistirá en la lectura de un texto, preguntas sobre ese texto, ejercicios de rephrasing y redacción de un tema determinado (prueba de igual características a la prueba EvAU)

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 23 DE 345
---	--	-------------------------

2.CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECIÓN.

INGLÉS 1º DE BACHILLERATO

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales

Crit.IN.1.1. Comprender la idea principal, extraer información específica y detallada, e inferir posibles implicaciones en textos orales de cierta longitud y complejidad, emitidos en situaciones comunicativas cara a cara o por medios técnicos, sobre temas de interés personal o general, relacionados con la actualidad o sus estudios, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las funciones comunicativas y las estructuras sintáctico-discursivas asociadas, reconociendo el léxico de uso común y especializado y los patrones de pronunciación.

Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor (monólogos) tales como instrucciones técnicas, presentaciones, documentales cortos, charlas o conferencias, archivos de audio o video en Internet (claros y bien estructurados), y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas (completar la información en una tabla, rellenar huecos, completar oraciones, responder preguntas abiertas o de elección múltiple, etc.)

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales (e.g. en agencia de viajes, centro de ocio o trabajo), y comprende la información general, específica y algunos rasgos pragmáticos (ironía, humor, sorpresa, indiferencia), a través de diferentes tipos de tareas.

Crit.IN.1.2. Utilizar para la comprensión e interpretación de textos orales los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, académica o profesional, condiciones de vida, estructura socio-económica, relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (normas de cortesía, valores), reconociendo la importancia de la lengua inglesa como instrumento de comunicación, y actuando con autonomía para mejorar su comprensión oral.

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra una mayor iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción

Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales coherentes y bien estructurados, con un registro adecuado, sobre temas cotidianos o menos habituales, de interés personal o académico, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, y expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de estructuras y elementos de cohesión pertinentes, el léxico de uso común y especializado, y los patrones de pronunciación adecuados.

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico o de su interés (e.g. el diseño de un dispositivo, una película, un evento, una biografía, una obra artística o literaria, un tema de actualidad), con la suficiente claridad para que se pueda seguir sin dificultad y cuyas ideas principales estén explicadas con razonable precisión y fluidez, y responde a preguntas complementarias de los oyentes.

Est.IN.2.1.2. Describe una situación a partir de un enunciado, describe fotografías o ilustraciones de forma clara y detallada, y justifica su opinión sobre ellas, utilizando el léxico, las estructuras, la pronunciación y los recursos de cohesión adecuados.

Crit.IN.2.2. Participar en conversaciones o debates con cierta fluidez y espontaneidad, sobre temas relativos al ámbito personal, público, académico y profesional, incorporando a la producción oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, valorando el uso de la lengua como instrumento de comunicación y entendimiento, y mostrando una actitud de cooperación y de confianza en su propia capacidad para reaccionar adecuadamente en la interacción.

Est.IN.2.2.1. Participa con soltura en conversaciones formales e informales (entrevistas, opiniones, debates, dramatizaciones, simulaciones, etc.) y se desenvuelve con eficacia en transacciones relacionadas con viajes (gestiones en agencias, hoteles, centros de trabajo o salud), respetando las normas de comunicación (cortesía, turno de palabra, escucha activa, lenguaje no verbal, uso de la voz, registro lingüístico, ...), adaptándose a las características de la situación comunicativa.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 24 DE 345
---	--	-------------------------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos

Crit.IN.3.1. Comprender la información esencial, detalles e implicaciones generales en textos escritos de cierta extensión y complejidad, sobre temas concretos y abstractos de ámbito personal, público, académico o laboral, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las funciones comunicativas y las estructuras sintáctico-discursivas asociadas, reconociendo el léxico común o especializado y las convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como símbolos y abreviaturas.

Est.IN.3.1.1. Capta la idea principal, extrae información específica y detallada, e infiere posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados (e.g. anuncios, noticias, artículos de prensa, informes, historias, reseñas de libros/películas, cartas formales, correos electrónicos, mensajes en blogs y foros web), y distingue entre hechos, opiniones y argumentaciones.

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos literarios de su interés (e.g. poemas, novelas cortas, obras de teatro, relatos de viajes) y textos científicos sobre temas relacionados con otras disciplinas, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Crit.IN.3.2. Conocer y utilizar los aspectos sociolingüísticos derivados de la situación comunicativa, sobre la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales y las convenciones sociales (actitudes, valores, tabús), para comprender el trasfondo sociocultural del texto, reconociendo la importancia de la lengua inglesa como medio de acceso a la información, y actuando con autonomía para mejorar su comprensión lectora.

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, valora la lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra una mayor iniciativa en la planificación de su aprendizaje y en el uso de recursos digitales o bibliográficos.

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción

Crit.IN.4.1. Escribir textos de estructura clara sobre temas generales y específicos relacionados con los propios intereses o especialidad, con razonable corrección formal, riqueza léxica, cohesión y coherencia, en un estilo adecuado al receptor y a la intención comunicativa, aplicando las estrategias de planificación y ejecución adecuadas.

Est.IN.4.1.1. Escribe textos de cierta complejidad (e.g. descripciones, narraciones de hechos reales o imaginados, anuncios, informes breves, biografías, reseñas, cartas formales, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes para foros web, currículos, ensayos de opinión, resúmenes), completa cuestionarios con información personal, académica y laboral, y se ajusta a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Expresa sus opiniones, explica las ideas clave con hechos y ejemplos, redacta respuestas con sus propias palabras, y reescribe mensajes usando construcciones equivalentes en significado a la información original.

Crit.IN.4.2. Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de las comunidades de habla inglesa, y de sus diferencias con respecto a la cultura propia, relativos a costumbres, usos, normas de cortesía, actitudes y valores, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de lector (real o imaginario) y del tipo de texto, y actuando con confianza en el uso de la lengua como instrumento de comunicación.

Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros y redes sociales sobre temas concretos o abstractos (respetando las normas de educación y seguridad en Internet); escribe anuncios, correos y cartas, respetando las convenciones y las normas de cortesía propias de este tipo de textos; y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones escritas.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 25 DE 345
---	--	-------------------------

INGLÉS 2º DE BACHILLERATO
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales

Crit.IN.1.1. Comprender la idea principal, información específica y detallada, e inferir posibles implicaciones en textos orales de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, emitidos en situaciones comunicativas cara a cara o por medios técnicos, sobre temas de interés personal o general, relacionados con la actualidad o sus estudios, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las funciones comunicativas y las estructuras sintáctico-discursivas asociadas, reconociendo el léxico común y especializado y los patrones de pronunciación.

Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor (monólogos) tales como instrucciones técnicas, anuncios, declaraciones, presentaciones, documentales, charlas o conferencias, archivos de audio o video en Internet, y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas (completar la información en una tabla, rellenar huecos, completar oraciones, responder preguntas abiertas o de elección múltiple, etc.)

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), debates, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales (e.g. en agencias de viajes, tiendas, centros de ocio, trabajo o salud en el extranjero), y comprende la información general, específica y los rasgos de ironía o humor, a través de diferentes tipos de tareas.

Crit.IN.1.2. Utilizar para la interpretación de textos orales los aspectos sociolingüísticos relativos a la estructura social, las relaciones interpersonales (informales o a nivel institucional) y las convenciones sociales (normas de cortesía, creencias y estereotipos) predominantes en los países de habla inglesa, así como los aspectos culturales más relevantes (e.g. históricos o artísticos), reconociendo la importancia de la lengua inglesa como instrumento de comunicación, y actuando con autonomía para mejorar su comprensión oral.

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra una mayor iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción

Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales coherentes y bien estructurados, con un registro adecuado, sobre temas cotidianos o menos habituales, de interés personal, académico, social o profesional, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, y expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de estructuras y elementos de cohesión pertinentes, el léxico común y especializado, modismos frecuentes, y los patrones de pronunciación adecuados.

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones de cierta duración sobre un tema académico o de su interés (e.g. invento, obra artística o literaria, tema de actualidad, aspecto cultural, social o histórico), con una estructura clara, cuyas ideas principales estén explicadas con fluidez y corrección creciente, y responde a preguntas complementarias de los oyentes.

Est.IN.2.1.2. Describe una situación a partir de un enunciado, compara y contrasta fotos o ilustraciones de forma clara y detallada, opina y especula sobre ellas y las relaciona con sus sentimientos y experiencias, utilizando el léxico, las estructuras, la pronunciación y los recursos de cohesión adecuados.

Crit.IN.2.2. Participar en conversaciones o debates con creciente corrección, fluidez y espontaneidad, sobre temas diversos, relativos al ámbito personal, público, académico y profesional, incorporando a la producción oral los conocimientos socioculturales y socio-lingüísticos adquiridos, valorando el uso de la lengua como instrumento de comunicación y entendimiento, y mostrando una actitud de cooperación y de confianza en la propia capacidad para reaccionar adecuadamente en la interacción.

Est.IN.2.2.1. Participa con soltura y eficacia en conversaciones formales e informales (entrevistas de trabajo, opiniones, debates, simulaciones, etc.) y se desenvuelve con seguridad en transacciones cotidianas y menos habituales, adoptando una actitud crítica hacia prejuicios y estereotipos, respetando las normas de comunicación (cortesía, turno de palabra, escucha activa, gestos y uso de la voz, registro lingüístico, ...) y adaptándose a las características de la situación comunicativa.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 26 DE 345
---	--	-------------------------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos.

Crit.IN.3.1. Comprender la información esencial, detalles y significados implícitos en textos escritos de cierta extensión y complejidad, sobre temas concretos y abstractos de ámbito personal, público, académico o laboral, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las funciones comunicativas y las estructuras sintáctico-discursivas asociadas, reconociendo el léxico común o especializado y las convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como símbolos y abreviaturas.

Est.IN.3.1.1. Capta la idea principal, extrae información específica y detallada, e infiere sentimientos y opiniones implícitas en textos auténticos o adaptados (e.g. anuncios, programas de estudios universitarios, noticias y artículos de prensa, informes, historias, reseñas de libros/películas, correspondencia, mensajes en blogs y foros web), y distingue entre hechos, opiniones y argumentaciones.

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos literarios de su interés (e.g. poemas, novelas, obras de teatro, relatos de viajes, comentarios críticos), textos científicos sobre temas relacionados con otras disciplinas, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Crit.IN.3.2. Conocer y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructura social, las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (creencias y estereotipos) predominantes en las culturas de habla inglesa, así como los conocimientos culturales más relevantes (e.g. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones sobre estos aspectos en el texto, actuando con autonomía en la selección de fuentes de información y obras de referencia.

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, valora la lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje y en el uso de recursos digitales o bibliográficos.

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

Crit.IN.4.1. Escribir textos de estructura clara sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, con corrección formal, riqueza léxica, cohesión y coherencia, en un estilo y un registro adecuados al receptor y a la intención comunicativa, aplicando las estrategias de planificación y ejecución adecuadas.

Est.IN.4.1.1. Escribe textos creativos, de cierta complejidad (e.g. narraciones de hechos reales o imaginados, anuncios, informes, reseñas de libros/películas, cartas de motivación, solicitudes y currículos personales, correos, entradas de blog, mensajes para foros web, ensayos de opinión y argumentación, resúmenes de textos y conferencias), completa cuestionarios con información personal, académica y laboral, y se ajusta a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Justifica sus opiniones y argumentos, explica las ideas clave con hechos y ejemplos, redacta respuestas con sus propias palabras, y reescribe mensajes usando construcciones equivalentes en significado a la información original.

Crit.IN.4.2. Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de las comunidades de habla inglesa, relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y adoptar una actitud crítica hacia prejuicios y estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas.

Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros y redes sociales sobre temas concretos o abstractos (respetando las normas de educación y seguridad en Internet); escribe anuncios, correos y cartas formales (e.g. de carácter académico o profesional, solicitando una beca o un empleo), respetando las convenciones y las normas cortesía propias de este tipo de textos; y utiliza sus conocimientos lingüísticos como instrumento de autocontrol de sus producciones.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 27 DE 345
---	--	------------------

3.PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

Se valorará al alumnado a partir de dos ejes fundamentales: **el marco legislativo** (teniendo en cuenta los criterios de evaluación por la LOMCE) y **el marco departamental** (aplicando los criterios de calificación que los actuales miembros del departamento han fijado para aplicar a los diferentes cursos).

La evaluación será continua basándose en los dos marcos anteriormente expuestos y se llevará a cabo gracias a los siguientes instrumentos de evaluación.

- **Evaluación inicial:** Al principio de curso se realizará una prueba de nivel inicial para valorar el nivel curricular de cada alumno en nuestra asignatura. Será el punto de partida para posteriores decisiones en el proceso enseñanza-aprendizaje.

- **Observación directa en clase:** gracias a ella podremos valorar aspectos como: su nivel de concentración, trabajo realizado (en casa y el aula), comportamiento y actitud pasiva o activa hacia la materia.

- **Pruebas de atención:** Si lo consideran oportuno, los profesores de la materia podrían elaborar diferentes pruebas de atención de aspectos que consideran importantes y muy repetidos durante varias sesiones de clases. Dichas pruebas deberían ser breves pero lo suficientemente eficaces para valorar si el alumno/a (suponiendo que no presenta problemas serios de atención o retención) ha atendido lo suficiente en clase, puesto que son contenidos que han sido muy repetidos durante las clases. Estas pruebas se valorarían dentro del apartado de actitud hacia la materia.

- **Tests:** Se realizarán tantos tests o exámenes como se considere oportuno a lo largo del curso y cubriendo todos los aspectos que figuren en los criterios de calificación a valorar. Así pues, se realizarán exámenes de gramática y vocabulario que irán ponderados según su dificultad y contenidos, exámenes de expresión oral y escrita y exámenes de expresión oral y escrita.

- **Revisión:** Se podrá realizar en clase el tipo de actividades que el profesor considere, ofertadas o no por las editoriales, con el fin de revisar los contenidos vistos en clase.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 28 DE 345
---	--	------------------

4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

1º BACHILLERATO

Gramática y Vocabulario: 40% (para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

Writing (Expresión escrita) : 15%

Listening (Comprensión oral) : 10%

Reading : (Comprensión lectora) 15%

Speaking (Expresión oral) :10%

Actitud y trabajo: 10%

Si el alumno obtiene **una nota inferior a 3** en alguno de los aspectos valorados en cualquiera de los apartados anteriores, no le mediará con las demás notas y, por consiguiente, no superará la materia en el trimestre en el que se haya dado esta situación.

***Se podrá reconsiderar lo expuesto en el párrafo inmediatamente superior en el siguiente caso: la nota media del alumno/a alcanza un 5 aún teniendo en SÓLO UNO DE LOS CINCO APARTADOS ANTERIORES UNA NOTA MEDIA ENTRE EL 2 Y EL 3.**

***Con un porcentaje de 15% de faltas injustificadas por trimestre el alumno/a perderá el derecho a evaluación continua.**

2º BACHILLERATO

1er trimestre:

Gramática y Vocabulario: 30%

Examen tipo EVAU: 40%

Listening (Comprensión oral) : 10%

Speaking (Expresión oral) : 10%

Trabajo, media de redacciones, rephrasings: 10%

2º y 3º trimestre

Gramática y Vocabulario: 20%

Examen tipo EVAU: 70%

Trabajo, media de redacciones, rephrasings: 10%

***Con un porcentaje de 15% de faltas injustificadas por trimestre el alumno/a perderá el derecho a evaluación continua.**

LA NOTA FINAL EN TODOS LOS CURSOS EQUIVALDRÁ A LA CALIFICACIÓN FINAL QUE SE OBTENGA EN EL TERCER TRIMESTRE

	<p style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 29 DE 345</p>
---	--	---

PROGRAMACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

INGLÉS 1º DE F.P BÁSICA

ÍNDICE
<ol style="list-style-type: none"> 1. CONTENIDOS MÍNIMOS 2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECCIÓN 3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN 4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1. CONTENIDOS MÍNIMOS

Comprensión y producción de textos orales básicos en lengua inglesa:

- Reconocimiento de ideas principales en llamadas, mensajes, órdenes e indicaciones muy claras.
- Descripción general de personas, lugares, objetos (del ámbito profesional y del público).
- Narración sobre situaciones habituales y frecuentes del momento presente, pasado y del futuro.
- Léxico frecuente, expresiones y frases sencillas para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas del entorno personal o profesional.
- Recursos gramaticales:
 - o Tiempos y formas verbales en presente, pasado; verbos principales, modales y auxiliares. Funciones comunicativas asociadas a situaciones habituales y frecuentes.
 - o Elementos lingüísticos fundamentales.
 - o Marcadores del discurso para iniciar, ordenar y finalizar.
- Pronunciación de fonemas o grupos fónicos de carácter básico que presenten mayor dificultad.
- Uso de registros adecuados en las relaciones sociales.
- Estrategias fundamentales de comprensión y escucha activa.

Participación en conversaciones en lengua inglesa:

- Estrategias de comprensión y escucha activa para iniciar, mantener y terminar la interacción en conversaciones sencillas de la vida cotidiana.

Elaboración de mensajes y textos sencillos en lengua inglesa:

- Comprensión de la información global y la idea principal de textos básicos cotidianos, de ámbito personal o profesional.
- Léxico frecuente para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas, sencillas del ámbito personal o profesional.
- Composición de textos escritos muy breves, sencillos y bien estructurados.
- Recursos gramaticales:
 - o Tiempos y formas verbales. Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad y simultaneidad.
 - o Estructuras gramaticales básicas.
 - o Funciones comunicativas más habituales del ámbito personal o profesional en medios escritos.
- Elementos lingüísticos fundamentales atendiendo a los tipos de textos, contextos y propósitos comunicativos.
- Propiedades básicas del texto.
- Estrategias y técnicas de comprensión lectora.
- Estrategias de planificación y de corrección.

 <p>IES Zaurín GOBIERNO DE ARAGÓN Departamento de Educación, Cultura y Deporte</p>	<p>PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p>PAGINA 30 DE 345</p>
---	--	-------------------------

Orientaciones pedagógicas: Este módulo contribuye a alcanzar **las competencias para el aprendizaje permanente** y contiene la formación para que las alumnas y los alumnos sean capaces de reconocer las características básicas de los fenómenos relacionados con la actividad humana y mejorar sus habilidades comunicativas.

Las Competencias profesionales, personales, sociales y las competencias para el aprendizaje permanente del título a las que se refieren el apartado anterior, son las siguientes:

- Comunicarse con claridad, precisión y fluidez en distintos contextos sociales o profesionales y por distintos medios, canales y soportes a su alcance, utilizando y adecuando recursos lingüísticos orales y escritos propios de la lengua castellana y, en su caso, de la lengua cooficial. – Comunicarse en situaciones habituales tanto laborales como personales y sociales utilizando recursos lingüísticos básicos en lengua extranjera.
 - Realizar explicaciones sencillas sobre acontecimientos y fenómenos característicos de las sociedades contemporáneas a partir de información histórica y geográfica a su disposición.
 - Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en su actividad laboral, utilizando las ofertas formativas a su alcance y localizando los recursos mediante las tecnologías de la información y la comunicación.
 - Cumplir las tareas propias de su nivel con autonomía y responsabilidad, empleando criterios de calidad y eficiencia en el trabajo asignado y efectuándolo de forma individual o como miembro de un equipo.
 - Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.
 - Asumir y cumplir las medidas de prevención de riesgos y seguridad laboral en la realización de las actividades laborales evitando daños personales, laborales y ambientales.
 - Cumplir las normas de calidad, de accesibilidad universal y diseño para todos que afectan a su actividad profesional.
- Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional.
- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 31 DE 345
---	--	------------------

2.CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECIÓN.

COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD I (PARTE DE LENGUA INGLESA)

•RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Utiliza estrategias para comunicar información oral en lengua inglesa, elaborando presentaciones orales de poca extensión, bien estructuradas, relativas a situaciones habituales de comunicación cotidiana y frecuente, de ámbito personal o profesional.

Criterios de evaluación:

- a) Se han aplicado las estrategias de escucha activa para la comprensión precisa de los mensajes recibidos.
- b) Se ha identificado la intención comunicativa básica de mensajes directos o recibidos mediante formatos electrónicos, valorando las situaciones de comunicación y sus implicaciones en el uso del vocabulario empleado.
- c) Se ha identificado el sentido global del texto oral que presenta la información de forma secuenciada y progresiva en situaciones habituales frecuentes y de contenido predecible.
- d) Se han identificado rasgos fonéticos y de entonaciones comunes y evidentes que ayudan a entender el sentido general del mensaje.
- e) Se han realizado presentaciones orales breves de textos descriptivos, narrativos e instructivos, de ámbito personal o profesional, de acuerdo con un guión sencillo, aplicando la estructura de cada tipo de texto y utilizando, en su caso, medios informáticos.
- f) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases y palabras de situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible según el propósito comunicativo del texto.
- g) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.
- h) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.
- i) Se han identificado las normas de relación social básicas y estandarizadas de los países donde se habla la lengua extranjera.
- j) Se han identificado las costumbres o actividades cotidianas de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

2. Participa en conversaciones en lengua inglesa utilizando un lenguaje sencillo y claro en situaciones habituales frecuentes del ámbito personal o profesional, activando estrategias de comunicación básicas.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha dialogado, de forma dirigida y siguiendo un guión bien estructurado utilizando un repertorio memorizado de modelos de oraciones y conversaciones breves y básicas, sobre situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible.
- b) Se ha mantenido la interacción utilizando estrategias de comunicación sencillas para mostrar el interés y la comprensión.
- c) Se han utilizado estrategias básicas de compensación para suplir carencias en la lengua extranjera.
- d) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso lineales, según el propósito comunicativo del texto.
- e) Se ha expresado con cierta claridad, utilizando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.

3. Elabora textos escritos en lengua inglesa, breves y sencillos de situaciones de comunicación habituales y frecuentes del ámbito personal o profesional, aplicando estrategias de lectura comprensiva y desarrollando estrategias estructuradas de composición

 <p> I.E.S. ZAURÍN A.T.E.C.A. GOBIERNO DE ARAGÓN <small>Departamento de Educación, Cultura y Deporte</small> </p>	<p style="text-align: center;"> PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018 </p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 32 DE 345</p>
--	---	---

Criterios de evaluación:

- a) Se ha leído de forma comprensiva el texto, reconociendo sus rasgos básicos y su contenido global.
- b) Se han identificado las ideas fundamentales y la intención comunicativa básica del texto.
- c) Se han identificado estructuras gramaticales básicas y un repertorio limitado de expresiones, frases y palabras y marcadores de discurso lineales, en situaciones habituales frecuentes, de contenido muy predecible.
- d) Se han completado y reorganizado frases y oraciones, atendiendo al propósito comunicativo, a normas gramaticales básicas.
- e) Se ha elaborado textos breves, adecuados a un propósito comunicativo, siguiendo modelos estructurados.
- f) Se ha utilizado el léxico esencial apropiado a situaciones frecuentes y al contexto del ámbito personal o profesional.
- g) Se ha mostrado interés por la buena presentación de los textos escritos, respetado las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas y siguiendo sencillas pautas de revisión.
- h) Se han utilizado diccionarios impresos y online y correctores ortográficos de los procesadores de textos en la composición de los mismos.
- i) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 33 DE 345
---	--	------------------

INGLÉS 2º DE F.P BÁSICA

COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II (PARTE DE LENGUA INGLESA)

CONTENIDOS.

Interpretación y comunicación de textos orales cotidianos en lengua inglesa:

- Distinción de ideas principales y secundarias de textos orales breves y sencillos.
- Descripción de aspectos concretos de personas, lugares, servicios básicos, objetos y de gestiones sencillas.
- Experiencias del ámbito personal, público y profesional.
- Narración de acontecimientos y experiencias del momento presente, pasado y futuro. – Léxico, frases y expresiones, para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas del ámbito personal y profesional.
- Iniciación a los tipos de textos y su estructura.
- Acercamiento a los recursos gramaticales:
 - o Tiempos y formas verbales simples y compuestas. o Funciones comunicativas asociadas a situaciones habituales.
 - o Elementos lingüísticos fundamentales.
 - o Marcadores del discurso.
 - o Oraciones subordinadas de escasa complejidad.
- Estrategias de comprensión y escucha activa.
- Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad a nivel inicial.
- Uso de registros adecuados en las relaciones sociales básicas. Interacción en conversaciones en lengua inglesa:
 - Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación sencilla.
 - Uso de frases estandarizadas utilizadas en el lenguaje coloquial.

Interpretación y elaboración de mensajes escritos sencillo en lengua inglesa:

- Información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentes a asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.
- Acercar la composición de textos escritos breves y bien estructurados.
- Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas, necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional.
- Conocimiento de la terminología específica básica del área profesional de los alumnos.
- Recursos gramaticales:
 - o Marcadores del discurso.
 - o Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.
- Estrategias y técnicas de comprensión lectora.
- Propiedades básicas del texto.
- Normas socioculturales en las relaciones del ámbito personal y profesional en situaciones cotidianas.
 - Estrategias de planificación del mensaje.

Este módulo contribuye a alcanzar **las competencias para el aprendizaje permanente** y contiene la formación para que utilizando los pasos del método científico, mediante el análisis de los principales fenómenos relacionados con las actividades humanas en el mundo contemporáneo y el desarrollo de estrategias comunicativas suficientes en lengua castellana, mejore y acreciente sus posibilidades de desarrollo personal, social y profesional, así como iniciarse en la comunicación en lengua inglesa en distintas situaciones habituales.

Las Competencias profesionales, personales, sociales y las competencias para el aprendizaje permanente del título a las que se refieren el apartado anterior, son las siguientes:

- Comunicarse con claridad, precisión y fluidez en distintos contextos sociales o profesionales y por distintos medios, canales y soportes a su alcance, utilizando y adecuando recursos lingüísticos orales y escritos propios de la lengua castellana y, en su caso, de la lengua

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 34 DE 345
---	--	------------------

cooficial. – Comunicarse en situaciones habituales tanto laborales como personales y sociales utilizando recursos lingüísticos básicos en lengua extranjera.

– Realizar explicaciones sencillas sobre acontecimientos y fenómenos característicos de las sociedades contemporáneas a partir de información histórica y geográfica a su disposición.

– Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en su actividad laboral, utilizando las ofertas formativas a su alcance y localizando los recursos mediante las tecnologías de la información y la comunicación.

– Cumplir las tareas propias de su nivel con autonomía y responsabilidad, empleando criterios de calidad y eficiencia en el trabajo asignado y efectuándolo de forma individual o como miembro de un equipo.

– Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.

– Asumir y cumplir las medidas de prevención de riesgos y seguridad laboral en la realización de las actividades laborales evitando daños personales, laborales y ambientales.

– Cumplir las normas de calidad, de accesibilidad universal y diseño para todos que afectan a su actividad profesional.

– Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional.

– Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 35 DE 345
---	--	------------------

RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

1. Utiliza estrategias para interpretar y comunicar información oral en lengua inglesa, aplicando los principios de la escucha activa y elaborando presentaciones orales de poca extensión, claras y estructuradas, relativas a temas y aspectos concretos, frecuentes y cotidianos, del ámbito personal y profesional.

Criterios de evaluación:

- a) Se han aplicado de forma sistemática las estrategias de escucha activa para la comprensión global y específica de los mensajes recibidos, sin necesidad de entender todos los elementos del mismo.
- b) Se ha identificado la intención comunicativa de mensajes directos o empleando un repertorio limitado de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso estructuradores (de apertura, continuidad y cierre).
- c) Se ha identificado el sentido global y las ideas principales del texto oral y estructuras gramaticales básicas en oraciones sencillas de situaciones habituales frecuentes y de contenido predecible y concreto.
- d) Se han identificado rasgos fonéticos y de entonación esenciales que ayudan a entender el sentido global y las ideas principales y secundarias del mensaje.
- e) Se han realizado composiciones y presentaciones orales breves de acuerdo con un guión estructurado, aplicando el formato y los rasgos propios de cada tipo de texto, de ámbito personal o profesional.
- f) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y marcadores de discurso para iniciar, enlazar, ordenar y finalizar el discurso, en situaciones habituales, frecuentes y aspectos concretos.
- g) Se ha expresado la información, usando una entonación y pronunciación razonables, aceptándose las pausas y pequeñas vacilaciones.
- h) Se ha mostrado una actitud reflexiva y crítica acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.
- i) Se han identificado las normas de relación social más frecuentes de los países donde se habla la lengua extranjera.
- j) Se han identificado las costumbres o actividades cotidianas de la comunidad y del lugar de trabajo donde se habla la lengua extranjera.
- k) Se han identificado las principales actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación habituales del ámbito profesional.

2. Mantiene conversaciones sencillas en lengua inglesa en situaciones habituales y concretas del ámbito personal y profesional, utilizando estrategias de comunicación básicas.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha dialogado siguiendo un guión sobre temas y aspectos concretos y frecuentes del ámbito personal y profesional.
- b) Se ha escuchado y dialogado en interacciones sencillas, cotidianas de la vida profesional y personal, solicitando y proporcionando información con cierto detalle.
- c) Se ha mantenido la interacción utilizando diversas estrategias de comunicación esenciales para mostrar el interés y la comprensión.
- d) Se han utilizado estrategias de compensación para suplir carencias en la lengua extranjera (parafrasear, lenguaje corporal, ayudas audio-visuales).
- e) Se han utilizado estructuras gramaticales y oraciones sencillas y un repertorio esencial, limitado, de expresiones, frases, palabras frecuentes, y marcadores de discurso lineales.
- f) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación razonable y comprensible, aceptándose algunas pausas y vacilaciones.

 <p> I.E.S. ZAURÍN A.T.E.C.A. GOBIERNO DE ARAGÓN <small>Departamento de Educación, Cultura y Deporte</small> </p>	<p style="text-align: center;"> PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018 </p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 36 DE 345</p>
--	---	---

3. Elabora textos breves y sencillos con cierto detalle en lengua inglesa, relativos a situaciones de comunicación habituales del ámbito personal y profesional, aplicando estrategias de lectura comprensiva y desarrollando estrategias sistemáticas de composición.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha leído el texto reconociendo los rasgos esenciales del género y su estructura, e interpretando su contenido global y específico, sin necesidad de entender todos los elementos del mismo.
- b) Se ha identificado la intención comunicativa básica del texto organizado de distinta manera.
- c) Se han identificado estructuras gramaticales y oraciones sencillas y un repertorio limitado de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso, básicos y lineales, en situaciones habituales frecuentes y concretas de contenido predecible.
- d) Se han completado frases, oraciones y textos sencillos, atendiendo al propósito comunicativo, con estructuras gramaticales de escasa complejidad en situaciones habituales y concretas de contenido predecible.
- e) Se han elaborado textos breves y sencillos, adecuados a un propósito comunicativo, utilizando los conectores más frecuentes para enlazar las oraciones.
- f) Se ha respetado las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas siguiendo pautas sistemáticas y concretas de revisión y corrección.
- g) Se ha mostrado una actitud reflexiva y crítica acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 37 DE 345
---	--	------------------

3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

Se valorará al alumnado a partir de dos ejes fundamentales: **el marco legislativo** (teniendo en cuenta los criterios de evaluación propuestos por la LOMCE) y **el marco departamental** (aplicando los criterios de calificación que los actuales miembros del departamento han fijado para aplicar a los diferentes cursos).

La evaluación será continua basándose en los dos marcos anteriormente expuestos y se llevará a cabo gracias a los siguientes instrumentos de evaluación.

- **Evaluación inicial:** Al principio de curso se realizará una prueba de nivel inicial para valorar el nivel curricular de cada alumno en nuestra asignatura. Será el punto de partida para posteriores decisiones en el proceso enseñanza-aprendizaje.

- **Observación directa en clase:** gracias a ella podremos valorar aspectos como: su nivel de concentración, trabajo realizado (en casa y en el aula), comportamiento y actitud pasiva o activa hacia la materia.

- **Pruebas de atención:** Si lo consideran oportuno, los profesores de la materia podrían elaborar diferentes pruebas de atención de aspectos que consideran importantes y muy repetidos durante varias sesiones de clases. Dichas pruebas deberían ser breves pero lo suficientemente eficaces para valorar si el alumno/a (suponiendo que no presenta problemas serios de atención o retención) ha atendido lo suficiente en clase, puesto que son contenidos que han sido muy repetidos durante las clases. Estas pruebas se valorarían dentro del apartado de actitud hacia la materia.

- **Tests:** Se realizarán tantos tests o exámenes como se considere oportuno a lo largo del curso y cubriendo todos los aspectos que figuren en los criterios de calificación a valorar. Así pues, se realizarán exámenes de gramática y vocabulario que irán ponderados según su dificultad y contenidos, exámenes de expresión oral y escrita y exámenes de expresión oral y escrita.

- **Revisión:** Se podrá realizar en clase el tipo de actividades que el profesor considere, ofertadas o no por las editoriales, con el fin de revisar los contenidos vistos en clase.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 38 DE 345
---	--	------------------

4.CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

1º FP

•**Gramática y Vocabulario:** 40%((para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

- Writing (Expresión escrita) :** 10%
- Listening (Comprensión oral):** 10%
- Reading (Comprensión lectora):** 10%
- Speaking (Expresión oral) :** 10%
- Actitud y trabajo:** 20%

*La calificación de inglés constituirá un 25 % de la calificación total del módulo Comunicación y Sociedad .El otro 75% se obtendrá de la asignatura de lengua. Para poder mediar, los alumnos deberán alcanzar una calificación mínima de 3 en inglés.

**Con un porcentaje de 15% de faltas injustificadas por trimestre el alumno/a perderá el derecho a evaluación continua.*

2º FP

•**Gramática y Vocabulario:** 40%((para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

- Writing (Expresión escrita) :** 10%
- Listening (Comprensión oral)::** 15%
- Reading(Comprensión lectora):** 10%
- Speaking (Expresión oral) :** 15%
- Actitud y trabajo:** 10%

*En ambos cursos, si el alumno obtiene **una nota inferior a 3** en alguno de los aspectos valorados en cualquiera de los apartados anteriores, no le mediará con las demás notas y, por consiguiente, no superará la materia en el trimestre en el que se haya dado esta situación. El derecho a la evaluación continua se perderá en ambos cursos en caso de que un alumno/a falte a más de un 15% de las clases.*

Se podrá reconsiderar lo expuesto en el párrafo inmediatamente superior en el siguiente caso: la nota media del alumno/a alcanza un 5 aún teniendo en **SÓLO UNO DE LOS CINCO APARTADOS ANTERIORES UNA NOTA MEDIA ENTRE EL 2 Y EL 3.*

*La calificación de inglés constituirá un 15 % de la calificación total del módulo de Comunicación y Sociedad. Para poder mediar, los alumnos deberán alcanzar una calificación mínima de 2 en inglés.

- Hay tres evaluaciones a lo largo del curso y al final de cada una se realizará, al menos, un examen escrito y una prueba oral.
- La evaluación será continua. La nota final de la materia corresponderá a la nota final de la tercera evaluación.
- Para recuperar la materia pendiente de un curso anterior, el alumno/a deberá aprobar el primer y segundo trimestre del curso que esté cursando.

*****Se perderá el derecho a evaluación continua en ambos cursos cuando se falte injustificadamente a un 15 % de las clases.***

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 39 DE 345
---	--	------------------

PROGRAMACIÓN DE CICLO FORMATIVO TÉCNICO EN COCINA Y GASTRONOMÍA
1º CFGM

ÍNDICE

- 1. CONTENIDOS MÍNIMOS**
- 2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECCIÓN**
- 3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**
- 4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

1. CONTENIDOS MÍNIMOS

Lingüísticos:

- Los determinantes:
- Artículos definidos e indefinidos.
- Adjetivos demostrativos, interrogativos y posesivos.
- Pronombres demostrativos y posesivos.
- Formación del plural para los sustantivos.
- Los pronombres personales.
- Los verbos “to be” y “to have”. La expresión del tiempo:
- Tiempos verbales: Presente, imperativo, presente continuo, pasado simple, present perfect, futuro con “will”, futuro con “going to + inf.” • Los indicadores temporales: Adverbios y preposiciones. La negación. La interrogación directa.
- La expresión de la cantidad:
- Los números.
- Adverbios y expresiones de cantidad.
- La comparación.
- El superlativo. La expresión de la relación en el espacio:
- Preposiciones y adverbios de lugar.
- Verbos de movimiento y desplazamiento.
- Las relaciones lógicas: • La coordinación • La causa y la consecuencia
- **Vocabulario** de uso general que permita al alumno mantener una conversación, así como entender y crear textos escritos de dificultad media. Vocabulario específico del sector de la Restauración: bebidas, alimentos, recetas, técnicas elementales de cocina, modos de cocción, utensilios, técnicas de atención al cliente, oferta gastronómica (platos de una carta, tipos de restaurante ...), etc.
- **Pragmático-discursivos:**
- Utilización sistemática de la lengua extranjera en actividades simuladas de situaciones habituales de la vida cotidiana y profesional.
- Presentarse, describir e identificar a una persona.
- Expresar sus gustos y deseos.
- Dar una receta.
- Informarse sobre los ingredientes.
- Informarse sobre la oferta culinaria en el Reino Unido.
- Hablar de alimentación.

 <p>GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Educación, Cultura y Deporte</p>	<p>PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p>PAGINA 40 DE 345</p>
--	--	-------------------------

- Ofrecer algo a alguien con educación.
- Expresión de la voluntad.
- Expresión de la cantidad.
- Hacer preguntas y contestarlas.
- Dar y pedir información.
- Recomendar, explicar y dar instrucciones.
- Cumplir con los trámites propios del sector. Socioculturales:
- Civilización y cultura británica: curiosidades de su gastronomía, recetas y platos típicos.
- Las diferentes zonas de Gran Bretaña y sus productos más tradicionales.

DESTREZAS

- **Comprensión oral de mensajes y textos sencillos y variados de carácter coloquial:** diálogos, presentaciones, preguntas y respuestas, pedido de un cliente, instrucciones de elaboración de una receta, etc.
- **Expresión oral** ante una situación determinada, fundamentalmente relativa al sector profesional de la restauración.
- **Comprensión de textos escritos breves.**
- **Comprensión lectora** global y específica de cartas, fichas, notas y otros textos auténticos relacionados con la actividad profesional. Comprensión de la línea argumental y de la información relevante de textos de interés para el alumno referentes tanto a su vida profesional como personal.
- **Producción de textos escritos** relacionados con sus necesidades profesionales o intereses.

ACTITUDES

- Motivación por aprender las estructuras gramaticales básicas que le permitirán adquirir una mayor competencia comunicativa.
- Interés por aprender las técnicas de atención al cliente, desenvolviéndose con naturalidad en lengua inglesa.
- Curiosidad por conocer la cultura británica y estadounidense, fundamentalmente su gastronomía, sus productos tradicionales y sus platos típicos.
- Respeto y consideración hacia los usos y costumbres de otros países pertenecientes a culturas diferentes.
- Se incorpora la Educación en valores democráticos como contenido en la materia. Dado el carácter de interacción de la materia, dichos valores están presentes en todo proceso de intercambio de información con el otro, bien sea en el intercambio profesor-alumno, o alumno. Se pretende fomentar dichos valores en el día a día y en cada una de las lecciones y unidades de inglés.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 41 DE 345
---	--	------------------

CONTENIDOS 1º CFGM.

Primer curso. UFA004_12. Elaboración e interpretación de información escrita y oral

U.D. 1 —Comprensión de mensajes orales: **Contenidos**

- Reconocimiento de mensajes profesionales del sector y cotidianos.
- Mensajes directos, telefónicos, grabados.
- Terminología específica del sector productivo. de la principal e ideas secundarias.
 - Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.
- Otros recursos lingüísticos: gustos y preferencias, sugerencias, argumentaciones, instrucciones, expresión de la condición y duda y otros.
 - Diferentes acentos de lengua oral.

Objetivos:

- Desenvolverse en situaciones habituales de comunicación oral en lengua extranjera y en las que previsiblemente puedan encontrarse en la vida profesional.
- Obtener información global, específica y profesional en diferentes situaciones de comunicación. • Comprender la información global y los detalles más relevantes de mensajes orales en lengua extranjera emitidos por los medios de comunicación y o producidos en situaciones presenciales referentes al campo profesional.

U.D. 2 —Interpretación de mensajes escritos: Contenidos

- Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos.
- Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.
- Terminología específica del sector productivo.
 - Idea principal e ideas secundarias.
- Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.
- Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.
- Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad

Objetivos:

- Leer de forma comprensiva y continua los textos en lengua extranjera cercanos a las necesidades e intereses del alumno con distintos fines: adquisición de conocimientos e información en el sector profesional.
- Traducir textos sencillos relacionados con la actividad profesional.

U.D. 3 —Emisión de textos escritos:

Contenidos:

- Elaboración de textos sencillos profesionales del sector y cotidianos.
- Adecuación del texto al contexto comunicativo.
- Registro.
- Selección léxica, selección de estructuras sintácticas, selección de contenido relevante. • Uso de los signos de puntuación.
- Coherencia en el desarrollo del texto.
- Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua extranjera.
 - Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.
 - Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofesional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

Objetivos:

- Producir textos escritos elementales en lengua extranjera de utilidad en la vida cotidiana y profesional.
- Elaborar y cumplimentar documentos básicos en lengua inglesa correspondientes al sector profesional, partiendo de datos generales o específicos.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 42 DE 345
---	--	------------------

2º CFGM

1. CONTENIDOS MÍNIMOS

Lingüísticos:

- Los determinantes:
- Artículos definidos e indefinidos.
- Adjetivos demostrativos, interrogativos y posesivos.
- Pronombres demostrativos y posesivos.
- Formación del plural para los sustantivos.
- Los pronombres personales.
- Los verbos “to be” y “to have”. La expresión del tiempo:
 - Tiempos verbales: Presente, imperativo, presente continuo, pasado simple, present perfect, futuro con “will”, futuro con “going to + inf.”
 - Los indicadores temporales: Adverbios y preposiciones. La negación. La interrogación directa.
- La expresión de la cantidad:
 - Los números.
 - Adverbios y expresiones de cantidad.
 - La comparación.
 - El superlativo. La expresión de la relación en el espacio:
 - Preposiciones y adverbios de lugar.
 - Verbos de movimiento y desplazamiento.
 - Las relaciones lógicas: • La coordinación • La causa y la consecuencia
- **Vocabulario** de uso general que permita al alumno mantener una conversación, así como entender y crear textos escritos de dificultad media. Vocabulario específico del sector de la Restauración: bebidas, alimentos, recetas, técnicas elementales de cocina, modos de cocción, utensilios, técnicas de atención al cliente, oferta gastronómica (platos de una carta, tipos de restaurante ...), etc.
- **Pragmático-discursivos:**
 - Utilización sistemática de la lengua extranjera en actividades simuladas de situaciones habituales de la vida cotidiana y profesional.
 - Presentarse, describir e identificar a una persona.
 - Expresar sus gustos y deseos.
 - Dar una receta.
 - Informarse sobre los ingredientes.
 - Informarse sobre la oferta culinaria en el Reino Unido.
 - Hablar de alimentación.
 - Ofrecer algo a alguien con educación.
 - Expresión de la voluntad.
 - Expresión de la cantidad.
 - Hacer preguntas y contestarlas.
 - Dar y pedir información.
 - Recomendar, explicar y dar instrucciones.
 - Cumplir con los trámites propios del sector. Socioculturales:
 - Civilización y cultura británica: curiosidades de su gastronomía, recetas y platos típicos.
 - Las diferentes zonas de Gran Bretaña y sus productos más tradicionales.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 43 DE 345
---	--	------------------

DESTREZAS

- **Comprensión oral de mensajes y textos sencillos y variados de carácter coloquial:** diálogos, presentaciones, preguntas y respuestas, pedido de un cliente, instrucciones de elaboración de una receta, etc.
- **Expresión oral** ante una situación determinada, fundamentalmente relativa al sector profesional de la restauración. • **Comprensión de textos escritos breves.**
- **Comprensión lectora** global y específica de cartas, fichas, notas y otros textos auténticos relacionados con la actividad profesional. Comprensión de la línea argumental y de la información relevante de textos de interés para el alumno referentes tanto a su vida profesional como personal.
- **Producción de textos escritos** relacionados con sus necesidades profesionales o intereses.

ACTITUDES

- Motivación por aprender las estructuras gramaticales básicas que le permitirán adquirir una mayor competencia comunicativa.
- Interés por aprender las técnicas de atención al cliente, desenvolviéndose con naturalidad en lengua inglesa.
- Curiosidad por conocer la cultura británica y estadounidense, fundamentalmente su gastronomía, sus productos tradicionales y sus platos típicos.
- Respeto y consideración hacia los usos y costumbres de otros países pertenecientes a culturas diferentes. • Se incorpora la Educación en valores democráticos como contenido en la materia. Dado el carácter de interacción de la materia, dichos valores están presentes en todo proceso de intercambio de información con el otro, bien sea en el intercambio profesor-alumno, o alumnoalumno. Se pretende fomentar dichos valores en el día a día y en cada una de las lecciones y unidades de inglés.

*Durante el primer curso se cubrirán las once primeras unidades. 1ª evaluación: Unidades 1 - 4
2ª evaluación: Unidades 5 - 8 3ª evaluación: Unidades 9 - 11 Las nueve unidades restantes se cubrirán durante el segundo curso de este Ciclo.*

	<p style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 44 DE 345</p>
---	---	---

2.CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECCIÓN

1ºCFGM

E.RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

1.—Reconoce información cotidiana y profesional específica contenida en discursos orales claros y sencillos emitidos en lengua estándar, identificando el contenido global del mensaje y relacionándolo con los recursos lingüísticos correspondientes.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha situado el mensaje en su contexto profesional.
- b) Se ha identificado la idea principal del mensaje.
- c) Se ha reconocido la finalidad del mensaje directo, telefónico o por otro medio auditivo.
- d) Se ha extraído información específica en mensajes relacionados con aspectos cotidianos de la vida profesional y cotidiana.
- e) Se han secuenciado los elementos constituyentes del mensaje.
- f) Se han reconocido las instrucciones orales y se han seguido las indicaciones.
- g) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

2.—Interpreta información profesional escrita contenida en textos sencillos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector productivo del título.
- b) Se han realizado traducciones directas e inversas de textos sencillos, utilizando materiales de consulta y diccionarios técnicos
- c) Se han leído de forma comprensiva textos específicos de su ámbito profesional
- d) Se ha interpretado el contenido global del mensaje.
- e) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.
- f) Se ha identificado la terminología utilizada.
- g) Se ha interpretado el mensaje recibido a través de soportes telemáticos: e-mail, fax, entre otros.

3.—Emite mensajes orales sencillos, participando como agente activo en conversaciones profesionales.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.
- b) Se ha comunicado utilizando fórmulas sencillas, nexos de unión y estrategias de interacción.
- c) Se han descrito hechos breves e imprevistos relacionados con su profesión.
- d) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.
- e) Se han enumerado las actividades de la tarea profesional.
- f) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.
- g) Se ha justificado la aceptación o no de propuestas realizadas.
- h) Se ha solicitado la reformulación del mensaje o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.

4.—Elabora textos sencillos en lengua estándar, relacionando reglas gramaticales con la finalidad de los mismos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han redactado textos breves relacionados con aspectos cotidianos y/ o profesionales.
- b) Se ha organizado la información de manera coherente y cohesionada.
- c) Se han realizado resúmenes breves de textos sencillos, relacionados con su entorno profesional.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 45 DE 345
---	--	------------------

- d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.
- e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.
- f) Se han resumido las ideas principales de informaciones dadas, utilizando sus propios recursos lingüísticos.
- g) Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documento a elaborar.
- h) Se ha elaborado una solicitud de empleo a partir de una oferta de trabajo dada.
- i) Se ha redactado un breve currículum

5.—Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

Criterios de evaluación:

- a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.
- b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.
- c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.
- d) Se han identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.
- e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.

Duración: 106 horas.

Contenidos: UFA004_12:

Elaboración e interpretación de información escrita y oral: 64 horas

Comprensión de mensajes orales:

- Reconocimiento de mensajes profesionales del sector y cotidianos.
- Mensajes directos, telefónicos, grabados.
- Terminología específica del sector productivo.
- Idea principal e ideas secundarias.
- Recursos gramaticales:** Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.
- Otros recursos lingüísticos:** gustos y preferencias, sugerencias, argumentaciones, instrucciones, expresión de la condición y duda y otros.
- Diferentes acentos de lengua oral.

Interpretación de mensajes escritos:

- Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos.
- Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.
- Terminología específica del sector productivo.
- Idea principal e ideas secundarias.
- Recursos gramaticales:** Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.
- Relaciones lógicas:** oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.
- Relaciones temporales:** anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

Emisión de textos escritos:

- Elaboración de textos sencillos profesionales del sector y cotidianos.
- Adecuación del texto al contexto comunicativo.
- Registro.
- Selección léxica, selección de estructuras sintácticas, selección de contenido relevante.
- Uso de los signos de puntuación.
- Coherencia en el desarrollo del texto.
- Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua extranjera.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 46 DE 345
---	--	------------------

- Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.
- Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofesional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

2ºCFGM

1.—Reconoce información cotidiana y profesional específica contenida en discursos orales claros y sencillos emitidos en lengua estándar, identificando el contenido global del mensaje y relacionándolo con los recursos lingüísticos correspondientes.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha situado el mensaje en su contexto profesional.
- b) Se ha identificado la idea principal del mensaje.
- c) Se ha reconocido la finalidad del mensaje directo, telefónico o por otro medio auditivo.
- d) Se ha extraído información específica en mensajes relacionados con aspectos cotidianos de la vida profesional y cotidiana.
- e) Se han secuenciado los elementos constituyentes del mensaje.
- f) Se han reconocido las instrucciones orales y se han seguido las indicaciones.
- g) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

2.—Interpreta información profesional escrita contenida en textos sencillos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector productivo del título.
- b) Se han realizado traducciones directas e inversas de textos sencillos, utilizando materiales de consulta y diccionarios técnicos
- c) Se han leído de forma comprensiva textos específicos de su ámbito profesional
- d) Se ha interpretado el contenido global del mensaje.
- e) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.
- f) Se ha identificado la terminología utilizada.
- g) Se ha interpretado el mensaje recibido a través de soportes telemáticos: e-mail, fax, entre otros.

3.—Emite mensajes orales sencillos, participando como agente activo en conversaciones profesionales.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.
- b) Se ha comunicado utilizando fórmulas sencillas, nexos de unión y estrategias de interacción.
- c) Se han descrito hechos breves e imprevistos relacionados con su profesión.
- d) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.
- e) Se han enumerado las actividades de la tarea profesional.
- f) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.
- g) Se ha justificado la aceptación o no de propuestas realizadas.
- h) Se ha solicitado la reformulación del mensaje o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.

4.—Elabora textos sencillos en lengua estándar, relacionando reglas gramaticales con la finalidad de los mismos.

Criterios de evaluación:

- a) Se han redactado textos breves relacionados con aspectos cotidianos y/ o profesionales.
- b) Se ha organizado la información de manera coherente y cohesionada.
- c) Se han realizado resúmenes breves de textos sencillos, relacionados con su entorno profesional.
- d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.
- e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 47 DE 345
---	--	------------------

f) Se han resumido las ideas principales de informaciones dadas, utilizando sus propios recursos lingüísticos.

g) Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documento a elaborar.

h) Se ha elaborado una solicitud de empleo a partir de una oferta de trabajo dada.

i) Se ha redactado un breve currículum

5.—Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.

c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

d) Se han identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.

e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.

Duración: 106 horas.

Contenidos: UFA004_12:

Elaboración e interpretación de información escrita y oral: 64 horas

Comprensión de mensajes orales:

—Reconocimiento de mensajes profesionales del sector y cotidianos.

—Mensajes directos, telefónicos, grabados.

—Terminología específica del sector productivo.

—Idea principal e ideas secundarias.

—**Recursos gramaticales:** Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.

—**Otros recursos lingüísticos:** gustos y preferencias, sugerencias, argumentaciones, instrucciones, expresión de la condición y duda y otros.

—Diferentes acentos de lengua oral.

Interpretación de mensajes escritos:

—Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos.

—Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.

—Terminología específica del sector productivo.

—Idea principal e ideas secundarias.

—**Recursos gramaticales:** Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.

—**Relaciones lógicas:** oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.

—**Relaciones temporales:** anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

Emisión de textos escritos:

—Elaboración de textos sencillos profesionales del sector y cotidianos.

—Adecuación del texto al contexto comunicativo.

—Registro.

—Selección léxica, selección de estructuras sintácticas, selección de contenido relevante.

—Uso de los signos de puntuación.

—Coherencia en el desarrollo del texto.

—Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua extranjera.

—Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.

—Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofesional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

	<p style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p style="text-align: center;">PAGINA 48 DE 345</p>
---	---	---

UFA004_22:

Comunicación oral en el entorno profesional: 42 horas

Producción de mensajes orales:

- Registros utilizados en la emisión de mensajes orales.
- Terminología específica del sector productivo.
- Sonidos y fonemas vocálicos y consonánticos. Combinaciones y agrupaciones.
- Marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía y diferencias de registro.

Mantenimiento y seguimiento del discurso oral:

- Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, y otros.
- Entonación como recurso de cohesión del texto oral.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 49 DE 345
---	--	------------------

3.PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

1º Y 2º CFGM

Se valorará al alumnado a partir de dos ejes fundamentales: **el marco legislativo** (teniendo en cuenta los criterios de evaluación propuestos por la LOMCE) y **el marco departamental** (aplicando los criterios de calificación que los actuales miembros del departamento han fijado para aplicar a los diferentes cursos).

La evaluación será continua basándose en los dos marcos anteriormente expuestos y se llevará a cabo gracias a los siguientes instrumentos de evaluación.

- **Evaluación inicial:** Al principio de curso se realizará una prueba de nivel inicial para valorar el nivel curricular de cada alumno en nuestra asignatura. Será el punto de partida para posteriores decisiones en el proceso enseñanza-aprendizaje.

- **Observación directa en clase:** gracias a ella podremos valorar aspectos como: su nivel de concentración, trabajo realizado (en casa y en el aula), comportamiento y actitud pasiva o activa hacia la materia.

- **Pruebas de atención:** Si lo consideran oportuno, los profesores de la materia podrían elaborar diferentes pruebas de atención de aspectos que consideran importantes y muy repetidos durante varias sesiones de clases. Dichas pruebas deberían ser breves pero lo suficientemente eficaces para valorar si el alumno/a (suponiendo que no presenta problemas serios de atención o retención) ha atendido lo suficiente en clase, puesto que son contenidos que han sido muy repetidos durante las clases. Estas pruebas se valorarían dentro del apartado de actitud hacia la materia.

- **Tests:** Se realizarán tantos tests o exámenes como se considere oportuno a lo largo del curso y cubriendo todos los aspectos que figuren en los criterios de calificación a valorar. Así pues, se realizarán exámenes de gramática y vocabulario que irán ponderados según su dificultad y contenidos, exámenes de expresión oral y escrita y exámenes de expresión oral y escrita.

- **Revisión:** Se podrá realizar en clase el tipo de actividades que el profesor considere, ofertadas o no por las editoriales, con el fin de revisar los contenidos vistos en clase.

	PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018	PAGINA 50 DE 345
---	--	------------------

4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1º CFGM

•**Gramática y Vocabulario:** 40% ((para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente; debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

•**Writing (Expresión escrita):** 10%

•**Listening (Comprensión oral):** 10%

•**Reading(Comprensión lectora):** 10%

•**Speaking (Expresión oral):** 10%

•**Actitud y trabajo:** 20%

2º CFGM

•**Gramática y Vocabulario:** 40% (para sacar la media de este apartado irán ponderados por contenido según el número de exámenes que se hagan, multiplicando el 1º por 1, el segundo por 2 y así sucesivamente, debido a la acumulación de contenidos por ser evaluación continua).

•**Writing (Expresión escrita):** 10%

•**Listening (Comprensión oral):** : 15%

•**Reading (Comprensión lectora):** 10%

•**Speaking (Expresión oral):** 15%

•**Actitud y trabajo:** 10%

En ambos cursos, si el alumno obtiene **una nota inferior a 3** en alguno de los aspectos valorados en cualquiera de los apartados anteriores, no le mediará con las demás notas y, por consiguiente, no superará la materia en el trimestre en el que se haya dado esta situación. El derecho a la evaluación continua se perderá en caso de que un alumno/a falte a más de un 15% de las clases.

***Se podrá reconsiderar lo expuesto en el párrafo inmediatamente superior en el siguiente caso: la nota media del alumno/a alcanza un 5 aún teniendo en SÓLO UNO DE LOS CINCO APARTADOS ANTERIORES UNA NOTA MEDIA ENTRE EL 2 Y EL 3.**

• Hay tres evaluaciones a lo largo del curso y al final de cada una se realizará, al menos, un examen escrito y una prueba oral.

• La evaluación será continua. La nota final de la materia corresponderá a la nota final de la tercera evaluación (2ª evaluación en el caso de 2º CFGM)

 <p>Logo of I.E.S. ZAURÍN A.T.E.C.A. and the Government of Aragon (GOBIERNO DE ARAGON, Departamento de Educación, Cultura y Deporte).</p>	<p>PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS CURSO 2017/2018</p>	<p>PAGINA 51 DE 345</p>
--	--	-------------------------

- Para recuperar la materia pendiente de un curso anterior, el alumno/a deberá aprobar el primer y segundo trimestre del curso que esté cursando.
*****Se perderá el derecho a evaluación continua en ambos cursos cuando se falte injustificadamente a un 15 % de las clases.***